

ЗАТВЕРДЖУЮ
 В.о. начальника СТОК НАУ
 Гетина ЛІЧ АЖ
 « 28 » 05 2024 р.



ПЛАН РОБОТИ НАВЧАЛЬНОГО ВІДДІЛУ НА ЧЕРВЕНЬ 2023-2024 НАВЧАЛЬНОГО РОКУ

№ з/р	Назва заходів	Строк виконання	Відповідальні за виконання	Відм. про викон.
Розділ 1. Організаційні заходи				
1.1	Проведення засідання адміністративної ради коледжу.	По понеділкам 3,10,17,24	Лисак Т.К., члени адмін. ради	
1.2	Проведення інформаційної наради працівників навчального відділу.	По вівторкам 4,11,18, 25	Гребець О.Б., голови ц/к та п/к.	
1.3	Підвести підсумки роботи за травень 2024 року у структурних підрозділах.	До 06.06.24	Голови ц/к	
1.4	Засідання педагогічної ради коледжу з порядком денним: ✓ Педагогічне навантаження викладачів коледжу у 2024 – 2025 навчальному році. ✓ Рекомендації випускникам коледжу для подальшого навчання у ЗВО III-IV рівнів акредитації. ✓ Про затвердження навчальних та робочих навчальних планів на 2024-2025 навчальний рік. ✓ Про затвердження лімітів стипендіатів: загальний ліміт стипендіатів, ліміт стипендіатів-відмінників, ліміт першокурсників-стипендіатів.	27.06.2024	Гребець О.Б. Гребець О.Б. Гребець О.Б. Горбань І. М.	
1.5	Здача звітів про роботу викладачів за 2023-2024 навчальний рік.	10.06.2024	Викладачі	
1.6	Здача звітів про роботу відповідальних осіб структурних підрозділів коледжу за 2023-2024 навчальний рік.	15.06.2024	Відповідальні особи	
1.7	Здача звітів про роботу головами циклових комісій за 2023-2024 навчальний рік.	14.06.2024	Гребець О.Б., голови ц/к та п/к.	
1.8	Засідання методично-наукової ради коледжу з порядком денним: ✓ Підсумки науково-методичної роботи колективу навчального відділу за 2023-2024 навчальний рік і задачі на 2024-2025 навчальний рік.	27.06.2024	Гребець О.Б.	
1.9	Аналіз стану збереження контингенту здобувачів освіти денної та заочної форми	26.06.2024	Гребець О.Б.,	

№ з/р	Назва заходів	Строк виконання	Відповідальні за виконання	Відм. про викон.
	навчання.		голови ц/к та п/к.	
1.10	Стан підготовки до складання державних іспитів за ОПІ, що реалізуються в коледжі	10.06.2024	Гребець О.Б., зав. відділеннями	
1.11	Підвищення кваліфікації педагогічних працівників.	За графіком	Педагогічні працівники	
1.12	Аналіз стану ведення навчальних журналів.	Протягом місяця	Гребець О.Б., Алексеєнко Г. Б.	
1.13	Організація роботи приймальної комісії.	Протягом місяця	Саутіна М. Л.	
Розділ 2. Навчально – методична робота				
2.1	<p>Методичні засідання циклових (предметних) комісій, в тому числі з порядком денним:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Підсумки роботи циклової комісії за травень і задачі на червень місяць. ✓ Стан успішності в навчальних групах. ✓ Інформація . про проведення профорієнтаційної роботи. ✓ Розгляд методичних розробок викладачів. ✓ Стан системи роботи по підвищенню кваліфікації викладачів циклової комісії. ✓ Аналіз роботи циклової комісії по збереженню контингенту здобувачів освіти денної і заочної форми навчання. ✓ Підсумки літньої заліково-екзаменаційної сесії. 	<p>11.06.2024р.</p> <p>29.06.2024р.</p>	<p>Голови ц/к, п/к. Викладачі</p>	
2.2	<p>Переопрацювати і скласти НМК з дисциплін:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Навчальна практика з програмування (спец. 121); ✓ Комп'ютерний дизайн (спец. 121); ✓ Технічні засоби МПС та комплексів (сп.123) 	Червень	Щенсневич О.В. Щенсневич Ю.Ю. Чуніхін С.С.	
2.3	<p>Розробити і скласти конспект лекцій з дисциплін:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Теорія теплових двигунів – (спец.272М); ✓ Електросистеми повітряних суден (спец.173); ✓ Навчальна практика з програмування (спец. 121); ✓ Комп'ютерний дизайн (спец. 121); ✓ Технічні засоби МПС та комплексів (сп.123) 	Червень	Резнік А.В. Горобець М.Ю. Щенсневич О.В. Щенсневич Ю.Ю. Чуніхін С.С.	
2.4	Провести директорську контрольну роботу з дисципліни:			

№ з/р	Назва заходів	Строк виконання	Відповідальні за виконання	Відм. про викон.
	✓ Основи менеджменту і маркетингу.	Червень	Шевченко О.О.	
2.5	Переопрацювати і скласти методичні вказівки до практичних занять з дисциплін: ➤ Інфраструктура товарного ринку (075)	Червень	Шевченко О.О.	
2.6	Оформити папку з досвіду роботи в міжатаестаційний період згідно з вимог Атестаційної комісії першого рівня.	До 03.06.2024	Склярова Т.В. Румянцева П.О. Гризодуб О. С. Черскова О.В. Суліман О.М. Поух Л.Й. Шевченко О.О. Щенсевич О.В. Суліман О. Б. Моїсеєва Л.В. Щенсевич Ю.Ю.	
2.7	Розробити і скласти методичні вказівки до лабораторних занять з дисциплін: ✓ Комп'ютерний дизайн спец. 121; ✓ Технічні засоби МПС та комплексів (сп.123)	Червень	Щенсевич О.В. Чуніхін С.С.	
2.8	Розробити і скласти методичні вказівки для самостійного вивчення дисциплін: ✓ Комп'ютерний дизайн (сп. 121);	Червень	Щенсевич Ю.Ю.	
2.9	Скласти методичні розробки відкритих занять з дисциплін: ✓ Інформатика; ✓ Іноземна мова; ✓ Світлотехніка; ✓ Вища математика; ✓ Конструкція і технічне обслуговування авіаційних двигунів; ✓ Всесвітня історія; ✓ Основи менеджменту і маркетингу; ✓ Людино-машинний інтерфейс; ✓ Матеріалознавство; ✓ Товарознавство споживчих товарів; ✓ Комп'ютерні системи та мережі.	Червень	Склярова Т.В. Румянцева П.О. Гризодуб О. С. Черскова О.В. Суліман О.М. Поух Л.Й. Шевченко О.О. Щенсевич О.В. Суліман О. Б. Моїсеєва Л.В. Щенсевич Ю.Ю.	

№ з/р	Назва заходів	Строк виконання	Відповідальні за виконання	Відм. про викон.
2.10	Доопрацювати та затвердити комплекти білетів для семестрових іспитів, які передбачені за розкладом літньої заліково-екзаменаційної сесії.	Червень	Викладачі.	
2.11	З метою контролю якості підготовки і проведення занять здійснити контрольні відвідування занять викладачів циклових комісій Сайфуліна В.С. Гризодуб О.С. Сулімана О. М. Горобець А.В. Чуніхіна С. С. Шибаленко Л. А. Склярів Т.В. Корольової Л.М. Некрасова А.Л. Гетіна О. В. Румянцевої П.О. Усіченко В. Г. Гомелевої К.А. Моїсеєвої Л.В. Бурди Л.В. Карпенко Л.М.	Червень	Гребець О.Б., голови ц/к	
Розділ 3. Виховна робота				
3.1	<p>Спрямування виховної роботи в групах на додержання вимог концепції національно - патріотичного виховання здобувачів фахової передвищої освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ формування національної свідомості і відповідальності за долю України; ✓ виховання любові до рідної землі, її історії, відновлення і збереження історичної пам'яті; ✓ культивування кращих рис української ментальності (працелюбності, індивідуальної свободи, глибокого зв'язку з природою та ін.); ✓ виховання бережливого ставлення до національного багатства країни, мови, культури, традицій. 	Протягом місяця	Кл. керівники	
3.2	Поняття про академічну доброчесність. Правила академічної доброчесності учасників освітнього процесу коледжу.	12. 06.2024	Зав. відділеннями, кл. керівники	
3.3	<p>Провести класно-виховні години:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Година спілкування, присвячена Дню захисту дітей. ✓ Година спілкування на морально-етичну тематику. ✓ Година спілкування, присвячена вшануванню пам'яті загиблих у Великій Вітчизняній Війні. ✓ Година спілкування, присвячена Дню Конституції України. 	05.06.2024 12. 06.2024 19. 06.2024 26. 06.2024	Кл. керівники Кл. керівники Кл. керівники Кл. керівники	
3.4	Підтримувати зворотній зв'язок з батьками здобувачів фахової передвищої освіти для мобільного і дієвого вирішення питань успішності і дисципліни в групах.	Червень	Кл. керівники	
3.5	Проведення роботи в групах по вивченню і виконанню правил безпеки життєдіяльності під час воєнного стану.	Постійно	Викладачі, кл. керівники	
3.6	Проводити роботу по вихованню свідомого відношення до всіх видів діяльності і людських відносин на основі самостійності та творчої активності здобувачів освіти.	Постійно	Викладачі, кл. керівники	

№ з/р	Назва заходів	Строк виконання	Відповідальні за виконання	Відм. про викон.
3.7	Проводити роботу по формуванню цінностей і необхідних для самореалізації здобувачів освіти компетентностей, здійснюючи вибір оптимальної системи навчання і виховання з врахуванням індивідуальних рис характеру кожного студента.	Постійно	Викладачі, кл. керівники	
3.8	Провести особисті бесіди зі здобувачами освіти про важливість освіти з метою збереження контингенту та популяризацію здорового способу життя.	Протягом місяця	Викладачі ЦК фізичного виховання	
Розділ 4. Додаткові заходи				

Заступник начальника коледжу з НР



Оксана ГРЕБЕЦЬ